

◆発注日： 年 月 日

◆発注者情報

会社名

部署名

担当者

住所

電話番号

Email アドレス

◆発注内容

見積書番号：

発注型名（製品名）	数量	単価（税抜）

◆納入場所

発注者と同じ

以下に納入

◆備考

①注文書が弊社に届いた時点で正式受注とし、注文確認書を送付させていただきます。

②製品お受取時に宅配業者（日本通運）様に代金をお支払ください。

※お支払金額は、上記合計金額に消費税が加算されたものになります。（送料、代引手数料は、製品代金に含まれております。）

※お支払金額・発送予定日は、折り返し送付します注文確認書に記載させていただきます。